

中國文化大學 105 學年度第 1 學期總務會議紀錄

時間：民國 105 年 10 月 27 日（星期三）下午 1 時 30 分正

地點：本校大恩館 11 樓會議室

主席：施登山總務長

記錄：林政良

列席指導：李天任校長

出席人員：

秘書處陳主任秘書虎生、王教務長淑音、魏學務長裕昌、研究發展處鄧研發長為丞、國際暨兩岸事務處林國際長柏杉、圖書館吳館長瑞秀、軍訓室劉主任富宣、人事室袁主任興夏、會計室冉主任肇蓉(李坤珊代)、體育室魏主任香明、資訊中心陳主任恆生、教學資源中心王主任義仲(楊宜芳代)、共同科目與通識教育中心王主任淑音、環境保護暨職業安全衛生中心施主任登山(王國華代)、文學院教師代表黃水雲、外國語文學院教師代表黃美惠、理學院教師代表周昆炫、社會科學院教師代表蔡馨芳、農學院教師代表林彥昌、工學院教師代表邢文灝、新聞暨傳播學院教師代表莊賢智、藝術學院教師代表王典、環境設計學院教師代表郭互榮、教育學院教師代表廖俊強、學生代表陳煒文同學、學生代表朱怡臻同學、學生代表朱偉豪同學(楊博名代)

列席人員：

事務組鄧志銘組長、出納組陳美至組長、營繕組蔡麗秋組長、保管組李慧美組長

請假人員：

推廣教育部張教育長冠群、法學院教師代表鄭文中、商學院教師代表吳岱樺

以上詳如簽到表

宣讀 105 學年度第 1 學期總務會議決議事項及追蹤執行情形

一、主席報告：

首先感謝各位師長代表、同學代表撥冗參加，也感謝本處同仁平日辛苦付出。大家應該都知道，總務工作千頭萬緒，幾乎從早到晚在學校各項活動都跟總務處有關係，在此，也特別感謝有些好同事，常常提供寶貴建議給我參考，讓總務工作更臻完善。基本上，

我們應該要有更多面向思考，才能因應整個高教環境的改變，校長期許我們要升級為總務處的 2.0 版，我們都謹記在心；校長因 1 點已有一個會議召開中，稍後校長蒞臨會場時，再請校長給我們指導與勉勵。校長上午有指示，簡報內容以有亮點的、需要大家配合與幫忙宣傳的重點式報告即可。因此，今天的工作報告希望各組簡短扼要，每一組 3 至 5 分鐘就足夠了，接下來就開始進行各組報告，謝謝。

二、 校長致詞：

總務長，各位同仁、各位委員，大家午安！謝謝各位總務工作的同仁，全靠大家平日盡心盡力維護，學校的運作才能持續，因為我們都知道總務工作是多方面，幾乎除了教務及學務之外，都跟總務有關。無論是各位同仁工作報告或是總務長補充報告，其實，我們都面臨不同程度的 2.0，也就是說，我們不能再用老方法解決老問題，面對新的局面要用新的方法來面對與解決，所以在總務工作上我們也一再強調，2.0 現在恐怕已經不夠快，若無法達到 3.0 至少也要 2.5。不管是保管、工作上的查核或是校務，包含我們的工讀金，因為要納入勞保，增加最低工資，相對人、時、月、日量就會減少，可是該做的事情一樣要做，因此，怎樣運用既有的資源彼此協助，或者是更有效率完成原來就要做的事務，是我們每個人要面對的挑戰。這時代的特色就是每個人都需要做更多的事情，這其實是沒有辦法阻擋的議題，所以，只有口頭說總務工作的同仁辛苦外，我們要給他們最高的謝意跟敬意。另一方面，我們必須要求大家要更智慧來面對工作，更有效率處理工作，這也是我們每一個人的挑戰，也希望其他單位的同仁們，就自己的專業及能力所及都能夠協助總務工作，因為這個校園是大家的，如果，我們都把他當自己的家在維護，每個人都愛惜自己的校園，我們就會有個美好環境。再一次代表全校謝謝總務處各位同仁的努力工作，謝謝大家。

三、 總務處各組業務報告：(各組組長現場輔以 Power Point 簡報呈現)

(一) 事務組

1. 採購業務

105 年 1 月 1 日~7 月 31 日止採購案共 1,195 件，依政府採購法規

定以招標方式辦理或採共同供應契約方式辦理共 5 件，議價後總計節省金額為新台幣 3,785 萬 2,307 元整。

2. 環保與安衛工作

- (1) 105 年 3 月 17 日與 3 月 23 日安排臺北榮民總醫院桃園分院醫師提供二場次健康檢查報告諮詢服務。
- (2) 105 年 3 月 23 日辦理 104 學年度第三次一般安全衛生教育訓練。
- (3) 105 年 3 月 28 日辦理 104 學年度第二次輻射防護人員繼續教育訓練暨輻射防護講習，邀請量子輻射科技有限公司陳皇龍總經理擔任講座，講題為「醫用游離輻射應用簡介」。
- (4) 105 年 4 月 7 日與人事室共同辦理健康講座，邀請臺北榮民總醫院桃園分院職業病專科林增記醫師擔任講座，講題為「黑心食品與健康飲食」。
- (5) 105 年 5 月 16~27 日辦理作業場所安全衛生查核作業。
- (6) 105 年 5 月 20 日辦理勞動及職業安全衛生研究所參觀活動。
- (7) 105 年 5 月 24 日假保健營養學系功 101B 生化實驗室辦理 104 學年度第 2 學期實驗場所緊急應變演練。
- (8) 105 年 5 月 25、27 日辦理「ISO14001/OHSAS18001/CNS15506」環境考量面鑑別及風險評估工作說明會。
- (9) 105 年 5 月 25~27 日辦理環保宣導活動，主題為「大手小手齊動手，共創綠色環保週」。
- (10) 105 年 5 月 31 日委託兆鼎檢驗科技有限公司實施作業環境測定，項目包含 WBGT、有機溶劑、特定化學物質、CO2 濃度及噪音等項目，檢測結果均符合法令規定。
- (11) 105 年 6 月 1 日~13 日辦理環安衛管理系統內部稽核。
- (12) 105 年 6 月 8 日委託嘉德技術開發股份有限公司清除生物實驗產出廢棄物，總清除量為 123 公斤。
- (13) 105 年 6 月 17 日辦理健康講座，邀請臺北榮民總醫院桃園分院骨科譚光還主治醫師擔任講座，講題為「膝關節保健」。
- (14) 105 年 6 月 23~24 日辦理本校環安衛管理系統 (ISO 14001、OHSAS 18001 及 CNS15506) 追查稽核。
- (15) 本校特約職業醫學科專科醫師本學期分別於 105 年 2 月 22 日、4 月 26 及 6 月 28 日三次到校提供健康諮詢服務。

3. 交通管理

- (1) 製發 105 學年度上學期校園汽、機車停車證。
- (2) 週一至週五(假日除外)夜間 7 時至 10 時自劍潭整點發車之大都會客運公司紅 5 公車車班繞駛校園，另自 10 月 11 日起，夜間 9:00 自陽明山站往劍潭之紅 5 車班亦繞行校區，對於本校師生夜間進校行的安全助益良多。
- (3) 104 學年度起計程車共乘上下車地點，移至體育館 B2F，改善校園交通秩序與候車良好環境。積極督促進出校園計程車管理，要求行車速度及乘客安全，保障師生搭乘安全。
- (4) 持續督導校車行車安全，嚴格要求執行不得超載之規定，車輛確實做好保養檢查，並注重服裝儀容及服務態度。
- (5) 大孝館地下停車場與曉峰停車場使用管制變更，使用職員證或學生證憑證進入車場停放，有效管制與運用車位。
- (6) 管制行人徒步區淨空，以維護行人安全。
- (7) 積極巡查校區車證使用狀況，取締違法使用狀況。

4. 餐飲管理

- (1) 105 年 3 月 5 日辦理 104 學年度第 2 學期餐飲從業人員安全衛生教育訓練，邀請本校保健營養學系謝建正副教授講座，講題為：「易引起食品中毒之微生物簡介」及「如何做好食品安全管理」。
- (2) 105 年 3 月 9 日及 6 月 8 日委託台技水質環保科技檢驗股份有限公司實施 105 年第 1、2 季飲用水水質檢測，確保飲用水安全衛生；檢測結果均符合規定。
- (3) 105 年 5 月 30 日完成本校飲水設備汰舊換新工程，本次更新 20 台舊機，更新之機型均具備環保與節能標章。

5. 電信管理

- (1) 協助新進教師與同仁分機安裝與異動事宜。
- (2) 105 年 1 月 26 日進行校內大雅、大慈、大莊及大倫四棟宿舍、大恩、大孝及曉峰等基地台共構館樓電磁波量測。
- (3) 持續辦理遠傳公務手機門號申辦事宜，截至 105 年 7 月 31 日止，校本部申辦並領取 SIM 卡之同仁共計 853 位，第 2 門號已有 189 位同仁完成辦理。

6. 校園環境清潔及綠美化與勤務支援

- (1)持續機動、迅速、有效支援全校各單位臨時勤務，以利各項慶典、會議、甄試、活動順利推展。
- (2)每月定期實施校園消毒以清除病媒孳生源及蟲鼠等環境害蟲，賡續觀察避免病媒產生抗藥性。
- (3)持續防治病媒蚊孳生工作，定期清除巡檢戶內外積水容器工作，容易孳生蚊蟲的積水容器、天然孳生源如樹洞、竹洞等，為清除的重點區域，以降低本校疫情流行風險。
- (4)持續落實生活垃圾分類及資源回收政策，於各館樓設置垃圾及資源回收點，更新垃圾架及資源回收分類標示，並將收集之垃圾袋依顏色區分，讓師生可以更明確分類的物品，以達垃圾減量及節能減碳之目的。
- (5)105 年 6~9 月資源回收品總計:36,086 公斤
- (6)維護風災期間校園安全，本組積極修剪全校路樹花草斷枝，加強穩固支架作業。
- (7)持續校園植栽養護修剪、枯樹補植作業，維持校園綠意盎然之景象。

7. 校園安全

- (1)夜間加強校園安全地圖巡邏，查巡地點為:a. 大仁館周邊環境。b. 大慈館周邊環境。c. 曉園前廣場。d. 大孝館體育館周邊環境。e. 菲華樓周邊環境。f. 大德館周邊環境。g. 後門停車場周邊環境。
- (2)駐警同仁加強夜間巡邏圖書館及大義館 24K 書中心，如發現校外人士躲藏館內，報管區警員查核身份，以維護校園安全。
- (3)針對校園內消防、緊急求救、交通事故、監視系統調閱、颱風侵襲等危安事件、全力配合並予排除及搶救。
- (4)嚴禁校外人士在校園內推銷書籍及補習班佔用教室到處張貼海報，發現後立即驅離，以免同學受騙影響學業。
- (5)有關常出入校園之犬隻夜間巡邏時加強驅趕出校園內。
- (6)配合學年度校園災害防救整備於 105 年 9 月 29 日上午 8 點 30 分配合交通管制及人員疏散指引避難演練、分為二階段演練 105 年度第 1 學期大德館實驗室演練於 105 年 10 月 5 日上午 9 點 20 分配合交通管制及人員疏散指引避難演練。

8. 助學金（生）業務

- (1) 本(105)學年度大學部助學金共 1,260 萬 5,000 元 至 106 年 7 月份止執行完成。
- (2) 105 年度教育部生活助學金共 546 萬 9,200 元，至 12 月份止全部執行完成。
- (3) 賡續執行 105 學年度大一新生「校園公共服務學習」實施計畫與「校園公共服務學習二」之實施。

(二) 出納組

借款：

1. 信用借款：

- (1) 第一銀行士林分行：1-3 個月年息 2.00%、第 4 個月以後依銀行放款指數利率加 1.34%(目前為 2.42%)機動計收，徵信費 300 元。
- (2) 台北富邦銀行北投分行：
 - (a) 薪轉戶：依銀行放款指數利率加 1.92%-2.92%(目前為 2.99-3.99%)機動計收，手續費 5,000 元。
 - (b) 非薪轉戶：依銀行放款指數利率加 2.12%-3.12%(目前為 3.19-4.19%)機動計收，手續費 5,000 元。
- (3) 台新銀行營業部：
 - (a) 薪轉戶：利率 2.68%起，手續費 1,000 元。
 - (b) 非薪轉戶：利率 3.99%起，手續費 3,500 元。

2. 購屋借款：

- (1) 第一銀行士林分行：
 - a. 自用利率：1-24 個月依放款指數利率加 0.64%(目前為 1.72%)機動計收 25-240 個月依放款指數利率加 0.71%(目前為 1.79%)機動計收。手續費 1,000 元、徵信費 300 元。
 - b. 非自用利率：1-24 個月依放款指數利率加 0.74%(目前為 1.82%)機動計收 25-240 個月依放款指數利率加 0.81%(目前為 1.89%)機動計收。手續費 1,000 元、徵信費 300 元。
- (2) 台北富邦北投分行：依放款指數利率加 0.72%(目前為 1.79%)起機動計息，期限最長 30 年，開辦費 2,000 元。
- (3) 台新銀行營業部：
 - a. 薪轉戶：依放款指數利率加 0.63%(目前為 1.7%起) 手續費

自用住宅 3,000 元，非自用住宅 5,000 元。

b.非薪轉戶：依放款指數利率加 0.83%(目前為 1.9%起) 手續費自用住宅 3,000 元，非自用住宅 5,000 元。

★以上借款之實際利率仍需視個別貸款產品及授信條件而有所不同。

3. 銀行派員到校服務時間及 ATM 機器設置情形

銀行名稱	服務時間及地點	提(存)款機及補摺機設置地點
台北富邦	每週二 上午 10:30-12:00 大恩館 11 樓出納組	大恩館 1 樓 (無存款機)
台新銀行	每週一、四 上午 10:00-12:00 大恩館 11 樓出納組	大忠館 3 樓 (全家便利商店內) (無存款及補摺機)
中國信託	無派員至本校服務	大義館 24 小時閱覽室旁
文化郵局	每週一至週五 8:00-17:00 大典館 1 樓	大典館 1 樓

★台北富邦銀行：

- (1) 到校服務內容，包含處理信用借款及購屋借款之業務，有需求的同仁可於服務時間至出納組洽富邦銀行辦理。
- (2) 提款機日後將更換設置地點於大義館 24 小時閱覽室旁，與中國信託設置於同一處，預計本學年度設置完畢，並爭取更換為提存合一之機器。

4. 工作計畫：

- (1) 校園「無現金化」：推動校園各項小額付款結合學生證悠遊卡儲值或支付，如宿舍冷氣卡、校園停車證費用、圖書遺失或逾期罰款、學士服租借費用等等，擬提案納入本校「全面品質管理提案改善」，未來將結合相關單位進行改善。
- (2) 學雜費單「無紙化」：推動學雜費不再以列印紙本繳費單方式繳費，可使用手機 APP 程式或連結銀行繳費網站，提供線上刷卡、銀聯卡繳費、讀卡機線上轉帳或至 ATM 轉帳等等繳費方式，以增加繳費之便利性並響應環保無紙化。目前銀

行 APP 程式及繳費網站已建置完畢，未來將與會計室合作並與銀行確認各項繳費方式建置之完整性後，即進行相關作業流程改善及實施。

- (3) 各項匯款「自動化」:推動各項請款案自動匯入廠商或個人帳戶，不需再逐案附上匯款資料，已初步與資訊中心溝通協調，未來將與會計室及資訊中心配合進行改善。

(三) 營繕組

1. 精進教學研究環境環境空間品質計畫：

- (1) 持續推動本校作為 2017 臺北世大運排球競賽場地，「2017 臺北世大運排球競賽場地中國文化大學體育館(大孝館)整修工程」案。協助體育室規劃本校體育館 B1、1、2、3、5 樓部份空間作為賽會相關空間使用，其中 2 樓主球場將作為競賽用場地、5 樓球場作為練習場地。全案基本設計已於今(105)年 9 月 2 日經臺北市政府體育局審查通過，細部設計圖說再於 10 月中旬提送臺北市政府 PCM 審查核定中，同時依臺北市政府指示細部設計與發包文件併行，以縮短時程、爭取時效，於 10 月 12 日完成工程招標公告。全案預計於明(106)年 2 月至 8 月初分三階段完工，期於 8 月 19 日至 30 日供賽會使用。
- (2) 105 年 8 月完成大賢、大成、大仁及大典館教室窗簾更新工程，期提升教學環境品質，強化教學投影效果。

2. 館樓基礎設備維護及改善更新：

- (1) 105 年 6 月完成大功館南、北側樓梯及大義館 353 室前加置防護網，以減少墜落危險。
- (2) 105 年 7 月完成大恩館及大仁館窗戶修繕工程，進行大恩館南北電梯旁及大仁館琴房窗戶維修，以維校產安全。
- (3) 105 年 8 月完成大典館 6 樓四處露台排水改善工程，竣工後可防止雨水因排水不及漫流至室內。
- (4) 105 年 8 月完成大德館屋頂鋼瓦汰換工程，將原有烤漆浪板，全數更換不銹鋼板，可改善滲水問題、延長建築物使用壽命並確保室內教學設備安全。
- (5) 105 年 8 月完成體育館 B4F 污水泵更換工程，更換 2 具沉水式污水泵含自動著脫架，維持設備運作正常。
- (6) 105 年 8 月完成大恩館停車塔前臨停車位整修工程，整修地

坪、加鋪高壓磚，改善臨停車位不平及泥濘問題。

- (7) 105 年 9 月完成大義館東北向 3~6 樓外牆漏水整修工程，進行大義館東北向 3 至 6 樓外牆原牆面及結構補強部分滲漏水維修，全面改善滲漏水情形確保教學空間品質。
- (8) 臺北市政府衛工處於今年 6 月份完成校區外污水下水道幹管工程，擬委託專業技師，進行校區污水接外管前各館樓管路集中施工相關規劃。

3. 精進無障礙通行環境與設施計畫

- (1) 105 年 3 月獲教育部補助「105 年度改善無障礙校園環境計畫」新台幣 200 萬元，並依 4 月 19 日「校園無障礙環境改善推動小組」第一次會議決議進行「大成、大義、大仁、大孝及大忠館廁所(含無障礙廁所)整修工程」，全案已於 9 月 5 日竣工，其中於大成館一樓、大仁館一樓、大義館二樓及大忠館三樓各增設一間無障礙廁所。
- (2) 105 年 7 月完成大典館西側出入口(郵局)坡道改善工程及大雅館北側(社團辦公室)戶外階梯加置不銹鋼扶手工程，以強化無障礙通行環境。

4. 精進智慧控制與節能減碳計畫

- (1) 105 年 7 月完成大義館 6 樓及大恩 3~7 樓 T5 燈具置換為 LED 燈具。以有效解決 ZigBee 照明模組經常性故障問題，及為達節約能源效能、減少人力、物力及修繕時間，進而維護教學環境品質。
- (2) 105 年 7 月完成國際學生宿舍熱泵主機汰換工程，將舊有高容量熱泵更新為低容量 15RT 之熱泵，降低設備容量可發揮最大效能，亦可減省用電量及電費支出。
- (3) 105 年 9 月完成大莊館空調主機汰換工程，同時建置以空調廢熱交換器作為熱回收系統設備，而為了有效避免用電浪費，也建置了插卡式計費系統，期引導住宿同學自發性節能，以達到節約能源的目的。
- (4) 持續推動本校節約用電計畫，並分項執行。
 - a. 結合廣告系於學期課程中製作節電文宣稿，持續推動校園節能減碳作業。
 - b. 105 年 2 月會同教育學院、運健學系、體育室、競賽活動組、學務處衛保組及總務處事務組，召開推動體育館健身節能會

議，會中決定優先進行電梯管控，出入口上下三樓層電梯不停，同側 2 部電梯原則再分設偶數、基數樓層停靠。此部份由事務組於暑假期間建置完成。

- c. 利用校園電子看板，進行各項節約能源宣導。第一階段宣導重點：離開辦公室半小時以上關閉電燈及空調開關。
- d. 完成本校網站專區橫幅及宣導影片製作，橫幅已於環安衛中心網站中呈現，近期將擴大於校園各專區網頁中呈現播放。
- e. 製作節能減碳宣導 L 夾，並於頁面上置入 QR Code，可連結相關網頁進行節能宣導。
- f. 為提升校園節能減碳工作，透過本校節電天使台灣藍鵲 Jason 進行宣導活動，Jason 的生活習慣是看到沒關的電器用品就想關掉它，任務是提倡節約能源永續校園的概念，他的口頭禪：節省節省節省～（採 Jason 的諧音）
- g. 完成校園各館樓空間未關燈、關空調 SOP 作業流程及電子郵件節能減碳通知宣導內文，對未關燈、關空調之所屬空間個人及其主管發送電子信函通知。
- h. 持續依節約用電行動計畫書決議內容，執行校園節能減碳相關工作。

5. 精進宿舍環境與空間品質

- (1) 105 年 7 月完成大慈館學生宿舍浴室拉門修繕工作、8 月完成館內洗水枱改善工程，調整原有洗衣枱高度，俾利住宿生使用。
- (2) 105 年 7 月完成大群館學生宿舍衣櫥加鎖扣工程，因大群館宿舍原配置兩人共用一組衣櫥，為顧及住宿同學財務及隱私安全，已於 108 組門扇各配置一組鎖扣，總計增加 432 組鎖扣。
- (3) 105 年 7 月完成大群館 B1 樓地坪重新翻修及出入口防火門更新工程。大群館既有停車場地面鋪層為 PU 材質，其耐磨和抗沖擊性能較差，地面遇水浸濕後產生氣泡，造成面層嚴重破裂磨損，地面凹凸不平，影響地面的觀感和使用效果。本案係將舊有 PU 層全數刨除，改以施工便利、維護簡易之混凝土整體粉光重新鋪設。
- (4) 105 年 8 月完成大莊館配膳室及中庭排水管路整修工程，於莊 A1 樓新設一座配膳檯，整修 B.C 棟鋁門及 A.B.C 棟中庭兩排水管路與 B.C 棟中庭駁坎水溝，改善住宿環境品質。
- (5) 105 年 9 月完成大倫館衛浴及通風換氣整修工程，全面更新館

內衛浴設備、給排水系統、通風換氣系統，並調整原學資中心位置，同時增加 3 間寢室 12 床位。

6. 教職員工生生活需求促進計畫

- (1) 營建署 104 年度「市區道路人本環境建設計畫」補助案：「大學城新亮點中國文化大學華岡中西文化生活街區改善計畫」工程，整修人行道及道路約 75.5 米 493 m²；增設景觀座椅 5 座及植栽 10 株綠地面積 90.6 m²；增設廣場高燈及地坎燈 20 盞等。全部工程於今（105）年 9 月 10 日完工，目前辦理驗收程序中。
- (2) 2105 年 8 月完成大雅館 1 樓水塔牆面美化工程，以解決該處油漆受潮掉落，同時可提供社團公佈訊息用途。

（四）保管組

1. 擴展空間資源

- (1) 依校園暨空間規劃委員會決議事項，擬賡續執行校區土地使用分區變更，本校陳情案於 105 年 9 月 9 日台北市政府都市計畫委員會召開「台北市士林區都市計畫通盤檢討(主要計畫)案」第 24 次專案小組審查會議討論。
- (2) 賡續依教育部規定 106 年底前完成尚未取得使用執照之建築物補照作業，本校應辦理計 8 棟建物，本案執行進度依規定按季報部列管。

2. 空間配置規劃

- (1) 教務處推展 105 學年度排課、學生預選學期課程及發聘、核薪等各項作業，配合完成維護教室系統資料及學務處學生宿舍床位明細資料。
- (2) 104 學年度第 2 學期完成教職員申請配宿 1 件、退宿 3 件；本(105)學年度迄今配宿 5 件、退宿 4 件，並通知會計室處理停(扣)繳宿舍保養修繕費相關事宜。

3. 健全校產管理

- (1) 配合 104 學年度大雅館、大倫館改裝宿舍工程，完成資產管理系統及宿舍管理系統空間資料異動維護，提供學務處安排住宿生使用。
- (2) 落實不動產使用正確性及正確稅率課徵房屋稅，完成大雅館房屋使用情形申請變更；台北市稅捐稽徵處士林分處 105 年

6月22日核准本案減免房屋稅及地價稅自105年起至減免原因消失時止免徵房屋稅及地價稅。

- (3) 依法規規定，配合台北市稅捐稽徵處士林分處查核本校受贈31筆土地使用情形；105年8月9日教育部、士林地政事務所現場指導完成會勘。
- (4) 104學年度第2學期完成採購案驗收共計823件，其中學術單位314件、行政單位509件。
- (5) 完成104學年度全校財產盤點作業並陳報盤點結果。
- (6) 配合會計師事務所查帳現場實地盤查41筆財產(含推廣教育部)，各項財產均貼妥財產標籤，盤查結果帳物相符。
- (7) 協同會計室結算104學年度資產總值，印製固定資產變動表，配合辦理財團法人資產總值變更呈報作業。
- (8) 104學年度第2學期(自105年2月至7月止)辦理財產登帳共計364件，金額合計新台幣8,755萬0,641元整，分計如下：
資產增加、建(貼)卡209件，金額新台幣8,370萬6,333元。
物品增加、建(貼)卡155件，金額新台幣384萬4,308元。
製作每月「折舊及攤銷費用統計表」及「固定資產及無形資產增減表」，及印製財產標籤分送各相關單位。
- (9) 執行104學年度各學術、行政單位依預估預算報廢校產與減帳作業共79件，金額計新台幣1億8,299萬1,095元整，分計如下：
資產報廢金額新台幣1億8,143萬6,714元。
物品報廢金額新台幣153萬3,650元。
圖書及博物報廢金額新台幣2萬0,731元。
- (10) 完成本(105)學年度保險業務方案，含括商業火災(全險式)保險及地震險、公共意外責任保險、僱主意外責任保險、電子設備保險及住宅火災保險等續保作業。
- (11) 梅姬颱風災損保險公證人已赴本校進行初步查勘，損失金額各單位仍陸續提報將彙集轉報出險理賠。

4. 強化資源服務與配合事項

- (1) 於暑假期間保養維護各館樓普通教室課座椅、資訊講桌與液晶投影機等教學設備，提高設備妥善率。
- (2) 配合中程校務發展計畫汰換大仁館3樓教室課座椅及全校普

通教室教師椅；更新大恩館、大成館、大仁館教室液晶投影機與電腦、資訊講桌內建(含資訊盒、擴大機、視訊線路)等，並購置消耗性視聽設備器材以利教學正常運作。

- (3) 本(105)學年度將規劃大成館、大典館、大仁館教授休息室座椅椅面更新，營造舒適與優質休憩環境。
- (4) 賡續辦理教師升等、新聘、單位異動、系所更名等牌示指標系統。
- (5) 依據工作事項規劃年度預算及滾動式修正等編列與執行。
- (6) 持續管理學生社團場地借用及會場使用之物品借用等，配合校園公共服務學習清潔用品採購及發放服務。
- (7) 配合填報高等教育校務資料庫表冊相關資料數據(校 1、2、3、4 校地校舍面積明細表及宿舍表)，提交研發處彙報教育部。另依規定提報「105 學年度大學校院增設調整院系所學位學程及招生名額總量管制」〈表四〉可發展總量之校舍建築面積、學校建築、學校附屬作業組織面積、租用宿舍等相關數據資料，並符合「高等教育校務資料庫」資料。
- (8) 於 104 學年度至各單位進行核對確認鑰匙，並完成電子檔與平面圖登錄，將持續提醒各單位相關門禁鑰匙使用、保管事宜，發揮備份鑰匙緊急啟用功效與空間門戶實質管制。
- (9) 規劃本學年度視聽設備經費(含本校設備經費及教育部整體發展獎補助款經費)集中採購申請事項，設備項目如下：數位相機、數位攝影機、液晶電視、錄放影機、錄音筆、液晶投影機、資訊講桌、無線麥克風、有線麥克風等，擬函知需求單位依編列核發預算提報。

四、 105 學年度第 1 學期提案討論(如後)

五、 臨時動議(如後)

六、 散會 (15:40PM)

105 學年度第 1 學期總務會議提案

提案一：

提 案 單 位	行政管理學系
案 由	建請大成館增設電梯。
說 明	1. 大成館是全校唯一沒有電梯的館。 2. 大成館內有社會福利系，並有一位身障老師，上下樓梯非常吃力，還見過他摔倒。
建 議	一、即便需犧牲一些空間，也是應該要規劃，好的建築設計者必能設計出犧牲最少空間卻能容納電梯之處，企盼懇請總務處考量。
相關單位回覆	營繕組： 大成館 1-4 樓，於民國 52 年啟用，為本校最早建置之館樓，館內未設有電梯設備。因本館樓為中國式建築，電梯建置方案涉及變更使用、結構、消防及水保計畫等法規檢討，本處多次邀請專業建築師研議，尚未有合宜方案，擬再編列 106 學年度專案計畫預算，委託專業建築師申請相關執照及規劃設計。
決 議	總務長現場答覆： 我們一開始有列入考量，礙於結構、空間及相關法規，會繼續努力逐步規劃。
備 註	

提案二：

提案單位	資訊工程學系-周立平老師
案由	大德館3樓裝走道燈、樓梯燈、排水問題、302會進水。
說明	大德館3樓走道、樓梯照明缺乏、排水問題，反映數次均未解決。
建議	<ol style="list-style-type: none"> 1. 走道燈留手動開關(有時有，有時沒開)。 2. 樓梯沒燈危險， 3. 排水管容易堵住、積水。 4. 大雨會進水。
相關單位回覆	<p>營繕組：</p> <p>(一)大德1、2樓梯燈與外走廊燈為公共使用，需請使用者依需求自行開關。3樓走道上下樓梯處，已裝有感應式自動點滅LED投光燈，目前點滅時段為18時開午夜1時30分關，請該處人員注意自身安全，深夜時段勿出入、逗留於該處。</p> <p>(二)排水口易遭落葉雜物堵塞，如有堵塞狀況請通知總務處處理，以減少走道處積滲水現象。</p> <p>(三)德302進水是否為特定狀下(颱風、大豪雨)發生，日前勘察無法正確判原因，請滲水狀況發生時通知本處會勘原因，以便配合維修改善。</p>
決議	<p>總務長現場答覆：</p> <p>滲水部份，兩次颱風都有去看過，我們特別請廠商加強處理，會繼續觀察，該加強就加強，另外排水口我們會依狀況該怎麼處理我們就會繼續處理，兩者繼續列管，有狀況我們會視狀況處理並解決，例如像颱風大風雨狀況，視狀況積極處理。</p>
備註	

提案三：

提案單位	學生會代表(學生會理事長陳煒文)
案由	擬請學校改善校園設施及環境衛生事宜。
說明	<p>一、電梯設備老舊更新：</p> <p>(一)大義館靠近華義印刷廠之電梯及大典館電梯，因電梯老舊經常發生夾人狀況及搖晃。</p> <p>(二)大恩館教師用電梯暑期曾發生漏水事件及大恩館穿堂部分樓層上下樓按鈕感應不良。</p> <p>二、防滑設施：</p> <p>(一)曉峯紀念館廣場大孝館、及大恩館二樓穿堂易積水，容造成滑倒。</p> <p>(二)若下雨或起霧時，大恩館二樓穿堂易出現反潮狀況。</p> <p>三、無障礙設施：</p> <p>(一)由於目前大成館、大功館及大雅館通往聯合社辦皆無電梯設備。</p> <p>四、校園安全：</p> <p>(一)因宿舍偷竊案件頻傳。</p> <p>(二)大孝館地下室外部空間多為社團練習之用，相關社團經常因表演或比賽等相關練習較晚，該處燈光昏暗且無攝影機。</p> <p>五、環境衛生：</p> <p>(一)因本校學生反映校園多處(如大恩館B1、大成館、大賢館及戶外區等)有蚊蟲的情形，尤其晚上最為嚴重。</p> <p>(二)因本校師生若遇下雨天會至校內可遮雨區域吸菸，嚴重影響學生健康。</p> <p>(三)吸菸區也經常發生菸蒂落地。</p> <p>(四)大雅館聯合社辦因處地下室易造成空氣悶熱且無足夠窗戶流通。</p> <p>六、校園空間規劃：</p> <p>本校社團風氣在大學間廣為盛名，本校社團數高達 142 個(其中包含一般社團 80 個)，請經常在外替校爭光。但大恩館及大雅館社團辦公室空間、器材擺放及練習空間明顯不足。</p>
建議	<p>一、電梯設備老舊更新：</p> <p>(一)建議可請廠商至學校檢查並進行電梯機能更新。</p> <p>(二)建議請廠商進行全面性檢查電梯狀況更新與維修。</p>

	<p>二、防滑設施：</p> <p>(一)建議更新磁磚材質或多增設防滑條、防滑地墊。</p> <p>(二)建議增設告示牌，提醒師生注意安全，小心濕滑。</p> <p>三、無障礙設施：</p> <p>(一)建議設法增設電梯(爬梯機)，或增設殘障坡道，使身心障礙人士方便上下樓。</p> <p>四、校園安全：</p> <p>(一)建議學校於各宿舍館樓層走廊曬衣場、及樓梯間增設監視器，解決監視器死角問題。</p> <p>(二)建議架設室外電燈開關與加強照明設備，並加裝監視器，以確保學生安全。</p> <p>五、環境衛生：</p> <p>(一)建議可定期消毒、檢查積水處，避免蚊蟲孳生及疾病傳染。</p> <p>(二)建議可於吸菸區建置吸菸室或遮雨棚。可參考花博之吸菸室。</p> <p>(三)建議可增加巡邏與取締。</p> <p>(四)建議加裝空調與抽風設備，經向課外組師長查證後，總務處曾同意協助聯合社辦之整修，再請廠商利用寒假期間針對漏水、牆壁及空調狀況進行維修與改善。</p> <p>六、校園空間規劃：</p> <p>建議可將大忠館內部(過去 4 至 6 樓之華風堂；7 樓以上為國樂練習及教室)整修改建做為社團聯合辦公室使用。</p>
<p>相關單位回覆</p>	<p>一、電梯設備老舊更新：</p> <p>(一)大義館小電梯雖老舊、但有保養廠商密集保養及檢修，安全無虞，會再要求廠商調整相關功能。</p> <p>(二)暑假梯間漏水事件，在暑假已處理完畢，為男廁使用者未關閉水龍頭造成水滲漏至電梯車道間，當下已請保養廠商進行全面性電梯檢查，經檢查無損害電梯機電問題；另大恩館穿堂樓層上下樓按鈕，於暑假期間全面檢視並更新感應不良之按鈕。</p> <p>二、防滑設施：</p> <p>本校位於山區，氣候變化大且較地板容易受潮，如有發現積水請通知總務處及時清理。校區各館進出口易滑處皆已完成加裝止滑條，本組將加強巡檢，如有發現脫落或損毀，亦請通報本組進行修繕。</p> <p>三、無障礙設施：</p> <p>校園無障礙電梯建置計畫依教學優先、宿舍次之的順序規劃。由於舊館樓電梯建置方案，皆涉及變更使用、結構、消防及水保計畫等法規檢討，尚待進一步委由專業建築師研議，大成館仍列為 106 學年度重要工作計畫。至於大功館部分因經檢討及會勘無合適設置地點，朝向併同調整內部空間規劃。</p>

	<p>四、校園安全：</p> <p>(一)本校於各宿舍館樓層走廊曬衣場、及樓梯間設有監視器，大倫館:39支、大雅館:68支、大莊館:32支、大慈館:32支，持續檢視各樓層死角並衡量評估增設監視器，現已增設大雅館、大慈館門口門禁監視器，以確保學生安全。</p> <p>(二)大孝館 B1、B2 樓層外部皆裝有燈具照明，社團如需使用依學務處課指組核准活動，本組配合使用時段提供燈光使用。</p> <p>五、環境衛生：</p> <p>(一)每月第四週週六下午委託專業清潔公司定期實施校園消毒以清除病媒孳生源及蟲鼠等環境害蟲，屢續觀察避免病媒產生抗藥性。</p> <p>(二)(併第三題回覆)吸菸區也經常發生菸蒂落地:關於學生菸蒂隨手丟棄，除未來加強學生品德教育，推動「菸蒂不落地」運動外，並發動學生自主管理意識，相互提醒勸誡，不隨手丟棄菸蒂。</p> <p>(四)大雅館一樓社團辦公室已於今(105)年8月完成牆面落漆改善工程。有關空調維修及改善，已請學務處課外指導組提出改善需求列入中程校務計畫，本組再予協助。</p> <p>六、校園空間規劃：</p> <p>(一)本校學生社團聯合辦公室目前設於大恩館 B1 及大雅館 1 樓空間使用。</p> <p>(二)所提大忠館部分空間整修後做為社團聯合辦公室之建議，將配合學校整體規劃為取捨要件。</p>
<p>決 議</p>	<p>總務長現場答覆：</p> <p>一、電梯部分:有固定請廠商保養、電梯漏水情形為有心人士所為，導致廁所淹水滲漏至電梯間，當時已立即修繕處理，請安心搭乘。</p> <p>二、防滑設施:其實我們花很多心力，同學們應該都感受的到，幾乎可能會有狀況的地方需要防滑我們都做，如果還有哪裡需要，趕快告訴我們，我們盡力做到完善。</p> <p>三、無障礙設施:我們的無障礙設施有得過獎項，會越做越好，盡力做的更完善。</p> <p>四、校園安全:監視器的部分，學校花很多經費改善監視品質，提升設備及錄影品質，還有相關維護費用，例如原來類比改成數位化，以提升監視品質、維護校園安全。</p> <p>五、環境衛生:吸菸區雨棚部分，有問過都發局，相關法令無法設置雨棚及吸菸亭，法令規定頂部不能遮掩，但我們會盡能力所及盡力去做，並配合宣導菸害防制。</p> <p>六、校園空間規劃:基本上我們要整體規劃，目前大忠館規畫為生活廣場，現在還沒辦法立即允諾，空間部分學校要整體來規劃，我們能做盡量去做。</p>

	<p>營繕組補充:</p> <p>一、防滑設施:校區空間各地方的地磚部分，大部分於陸續更新整修時，都已經更換防滑材質，如果師長或同學認為哪裡特別滑，請通報給我們處理。</p> <p>二、無障礙設施:大雅館通往聯合社團辦公室，是戶外樓梯，朝向評估戶外升降設備設置之可行性。</p> <p>事務組補充:</p> <p>一、加強大恩館 B1 消毒，避免蚊蟲孳生及疾病傳染。</p>
備	註

提案四：

提案單位	學生會代表(學生會理事長陳煒文)
案由	擬請校方改善計程車共乘地點不便問題。
說明	因本校學生向學生會反映，目前搭乘地點於大孝館地下室 B2，感到非常不便。需要爬 4 個樓層才能到達搭乘地點，相當耗時耗體力；若搭乘電梯，時常需要等待許久。
建議	建議仿效大恩館設置地下室專用電梯，並調整計程車停靠地點，達到電梯搭乘人數分流之效果。
相關單位回覆	事務組： (一)考量校區行車安全，將原本設置在大倫館前計程車排班處移至體育館 B2F，減少計程車進入校區行駛而造成交通紊亂。本學期開始請志英計程車隊提供兩部備用車輛停放於大倫館前排班處，除指揮調度車輛外，亦提供行動不便之人員與師長們使用。 (二)目前為響應節能減碳，為鼓勵同學及師長們多運動，未來規劃除身心障礙及行動不便之師生可搭乘專用電梯外，於出入口上、下三層樓不停靠，因此，地下室 B2 搭乘地點符合節能、減碳、強健體魄之目標。
決議	總務長現場答覆： 我們已調整計程車隊在大倫館前戶外搭乘停靠處，協調至多停靠 3 部計程車，以提供行動不便者及師長搭乘。
備註	

提案五：

提案單位	學生會代表(學生會理事長陳煒文)
案由	擬請學校改善校園通訊問題。
說明	由於校園多處之無線網路訊號時常不穩，尤其在百花池廣場、菲華樓、大賢館及大恩館地下室最為明顯，由於校園多處收不到手機訊號，尤其在大恩館地下室及大成館樓最為明顯，希望學校能協調各電信商改善及加強手機訊號。
建議	建議加強訊號強度，或另外增設無線網路發訊器。
相關單位回覆	<p>資訊中心：</p> <p>由於無線網路可能因為各式干擾、現場人數眾多、未在無線網路覆蓋區域問題等因素，如遇訊號不穩，請至 help.pccu.edu.tw 回報，我們將前往檢測，本學年度計畫中有更新大恩館、大賢館、菲華樓無線網路設備，以期提高服務水準。</p> <p>事務組：</p> <p>一、有關校園多處手機收不到訊號乙節，本處已於 105 年 10 月 21 日邀集本校 5 家基地台共構電信業者前來協商改善方案，並針對所提及之大恩館地下室及大成館進行訊號量測。</p> <p>二、據業者表示，收訊差有可能是大家集中於同一時段使用影響流量。將針對訊號欠佳之場所研擬改善計畫，並進行改善。</p>
決議	<p>總務長現場答覆：</p> <p>校園通訊問題，基本上為資訊中心與總務處負責處理，若是學校網路部分，屬資訊中心負責，總務處則負責手機通訊，目前手機係與遠傳電信公司簽訂合作契約。</p> <p>資訊中心補充：</p> <p>我們接到提案後，立即至百花池、大恩館、大賢館、菲華樓檢測，並於這學期編列經費提出改善大恩館、大賢館、菲華樓等通訊設備，若師長與同學，發現哪一個地點訊號微弱需要改善，也歡迎提出，我們會請同仁至現場檢測並處理。</p> <p>事務組補充：</p> <p>有關手機 3G、4G 電信通訊，目前有五家電信公司與學校租借基地台共構平台空間，若同學或師長發現那些角落收訊比較不佳或訊號微弱，可以提供資訊給我們，我們會請電信公司前來調整與改善。</p>
備註	

提案六：

提案單位	總務處保管組
案由	擬積極擴展本校校地校舍（購置或承租），充實辦學資源，優化校區建設並符合本校中程校務發展之既定政策，請討論。
說明	<p>一、本校華岡校區現有校地面積23.14公頃，基於高教環境與陽明山地理環境演變，將積極洽詢購置鄰近土地，俾擴充使用。</p> <p>二、配合本校中長程校務發展，積極與相關單位洽商價購或承租土地與房舍，規劃可建設適意之就學、研究、住宿與活動等空間。</p> <p>三、擬賡續依「校園暨空間規劃委員會」決議事項執行不動產相關議題。</p> <p>四、賡續進行相關事項略述說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.依教育部規定期程賡續本校校舍使用執照補照作業，並須按季回報辦理進度。 2.辦理本校函文台北市都市計畫委員會陳情相關校區土地使用分區變更，提升本校建築容積率擴增校舍可使用面積資源。 3.積極且持續洽詢產權清楚、合法合宜房舍，評估價購或承之可行性，提出建議與解決方案增加空間相關用途需求及符合教育部總量發展規模設定之要求。
建議	擬請授權總務處與相關單位，評估適切標的物依據計畫與規定程序辦理後續相關購置或承租作業。
相關單位回覆	<p>總務長現場答覆：</p> <p>這提案有關擴展本校校地校舍（購置或承租），充實辦學資源，目前我們校本部校區約 22 公頃，目前開發約 10 公頃左右，鄰近土地若能透過租借或買斷都需要董事會通過，因此如果授權給我們總務處先接觸先去談，或變更我們學校用地區分，例如我們校地旁有一塊地都是文教區中間夾有保護區，經過申請變更得以獲准文教區用地。若有相關用地租借資訊也歡迎提供，看是由相關單位一起談建教合作及產學合作等方式，或提供給保管組相關資訊，授權給我們一起跟相關單位談。</p>
決議	全體附議。
備註	

104 學年度第 2 學期總務會議提案追蹤回覆

提案一：

提 案 單 位	保健營養系
案 由	更換大功館 B1 樓、1 樓、2 樓之實驗室、研究辦公室和走廊天花板的矽酸鈣板為防焰耐火防潮的塑膠板。
說 明	大功館的矽酸鈣板，多有霉點、吸濕變形彎曲、破損，特別是霉斑嚴重無法根除，影響人體健康，且有礙觀瞻。
相關單位回覆	<p>營繕組：</p> <p>一、大功館牆面及天花板若有霉化情形，平時由本處木工、油漆工及空調保養廠商進行巡檢及更換。</p> <p>二、3/28~3/30 本組會同保健營養系蔡湘茹助教、空調保養廠商現勘，初步判斷因東側陽台封閉、樓梯間窗戶緊閉，致館樓通風不良、易生霉斑，又近期因長時下雨受潮，大功館內牆面霉化掉漆及天花板霉斑較嚴重。</p> <p>三、所建議天花板更新為防焰耐火防潮之塑膠天花板，將衍生日後天花板積水不易察覺及清洗人力問題。</p> <p>四、擬辦：</p> <p>(一)污損天花板及牆面本處將派員更換及油漆。</p> <p>(二)改善館樓內走廊通風問題為治本途徑，擬優先評估公共走道門窗加強自然通風方案，儘速執行，再持續觀察成效。</p> <p>(三)請農學院各系所若發現辦公室、教研室有天花板滴水受潮或污損情形，可即時以電話或上網通報修繕。</p>
決 議	<p>總務長現場答覆：</p> <p>首要之務是要找出真正問題所在，先行觀察再做決定，若未改善情況，依舊有斑點、潮濕的狀態，需更換再來進行防水型天花板的更換。</p> <p>營繕組補充：</p> <p>最主因是大功館臨北側走廊窗戶一直關著，影響館樓通風，因此走廊天花板很容易有霉斑產生。上學期大功館全館實驗室天花板已檢修且更換過，到今年 3、4 月因潮濕問題少部分空間又產生發霉現象，徹底的解決方式應以朝向解決通風問題方向處理。</p>

營繕組：

- 一、經追蹤觀察，大功館為校區 24 小時開放空調比例最高之館樓，且室內溫度普遍設定較低，長時間在室內外高溫差狀態下，在夜間、4、5 月梅雨季及 9、10 月東北季風增強後，因濕氣較高導致隔間玻璃及牆外結露，在高濕狀態下致天花礦纖板及走道牆面發霉。
- 二、原環安衛中心預定於 105 學年度執行大功館實驗室抽風換氣改善計畫，後因計畫執行順序調整，目前抽風換氣改善計畫將延後再執行。
- 三、本處將優先改善大功館 1、2 樓通風較為不良問題，計畫於北側門窗加裝百葉扇以加強室內通風，並評估進行天花及樓頂板全面重整可行方案。
- 四、請本館各空間管理單位，適度調整空調溫度，避免室內、外屋溫差過大，降低壁面結露問題。
- 五、本處當加強巡修及整理更換汗損天花，另請各系所若發現天花、牆面汗損，即時通報本處修繕。

辦理情形追蹤



外牆結露



礦纖天花現狀

北側門現狀

提案二：

提案單位	研究生幹事會朱偉豪
案由	擬請學校改善周遭居民占用停車場空間及環境衛生事宜。
說明	<p>一、本校華岡新村旁停車場，長期受周遭居民占用空間堆放雜物，導致機車停車格數量減少，致使停車格數量不足的問題雪上加霜，而居民堆放雜物後更導致原設計之迴轉道空間縮小已喪失其功能，造成停車場動線阻塞，違停狀況增加。</p> <p>二、本校華岡新村旁停車場，環境髒亂不堪，如瓶罐、雜草、大型廢棄物(如廢機車、廢自行車)及瓦斯桶等，部分瓶罐與周遭居民用來占用之花圃、水盆等皆有積水情形發生，夏日將至，恐有孳生病媒蚊之疑慮；而周遭居民將瓦斯桶放置於陽光下曝曬且緊鄰可燃物，曝曬後之桶內瓦斯容易膨脹而增加其危險性，影響師生及周遭居民安全。</p>
相關單位回覆	<p>保管組：</p> <p>華岡新村停車場緊鄰私有商家，基於敦親睦鄰、維護師生安全，本校均長期主動協助清理周邊廢棄物並改善衛生環境。同學所提事宜，本處擬再請里長協助溝通處理，以維護環境整潔與居住安全。</p> <p>事務組：</p> <p>經現場勘查，現場堆放雜物大致分成廢機車、通道盆栽、瓦斯桶、冷氣等，其中廢機車、通道盆栽等可立即清除之物品，會同本校外工作人員、警衛隊員前往勘查後立即清除。瓦斯桶與冷氣等與週遭居民有爭議且不易移動之物品擬會同里長等相關人員與居民溝通後，清除復歸。</p>
決議	<p>總務長現場答覆：</p> <p>可以立即處理的就立即處理；先前已與里長商討，里長也表示會配合校方。同學所提的地點是華岡新村商家後面的位置，雖然目前已有所改善，但相信還能更好，學校都會盡力處理，必要時將請環保局或警察局出面。</p>
辦理情形追蹤	<p>保管組：</p> <p>本處同仁不定期至停車場巡檢，如有環境髒亂或占用情事，即通報相關單位即刻處理以維護使用安全。</p> <p>事務組：</p> <p>該處可清除部份已清理完畢，其他固定設施已請里長再次進行協調，本處將追蹤進度。</p>

104 學年度第 2 學期總務會議提案（臨時動議）

提案三：

提 案 單 位	中國文學系文學組
案 由	擬請學校改善大典館環境衛生與美觀及交通安全品質二問題。
說 明	<p>一、環境衛生與美觀問題：</p> <p>4 月 10 日本系舉辦大學入學推甄，有家長反映文學院大典館 2 樓入口屋簷上牆壁剝落，建議畢業典禮前能修補完畢，希望給予參加畢業典禮家長美好印象。</p> <p>推甄當日因廁所使用率高，至下午時廁所環境品質明顯不佳，建議明年推甄時能派遣清潔人員隨時清理，以提升廁所環境品質。</p> <p>至於颱風造成淹水問題，不僅大成館積水有待處理，大典館三、四樓亦十分嚴重，請協助解決各館樓之排水問題。</p> <p>二、交通安全品質問題：</p> <p>建議大仁館候車亭附近之籃球場能闢為停車場或候車區，以避免同學們於水溝旁大排長龍之危險景象，或增設遮風擋雨候車區，以排除同學們於寒冬暴雨下排隊候車之殘酷事實。</p>
決 議	<p>總務長現場答覆：</p> <p>一、大典館上方問題會找時間處理。</p> <p>二、甄試期間，廁所清理依規定一小時一次，本次大典館廁所環境問題會做檢討。</p> <p>三、大典館淹水問題，已與環設學院開會討論，露台種植花草若無法維持排水暢通，致使大風雨過後仍有排水不良而淹水狀況，則將廢掉露台植栽槽。</p> <p>四、廢掉球場，運動空間將會被壓縮，此法是窒礙難行的。交通問題徹底的解決，應是華岡雙溪新村改建，主建物整個往內縮，往下多挖一些可以做為停車場，公車就可在地面迴轉當做轉運站。</p> <p>校長指示建議：</p> <p>籃球場旁的小看台，可以加上遮雨棚，排隊的人籠可以引導至球場的看台裡，天氣好也能坐在看台上，這是可以考慮改建的方式。</p>

<p>辦理情形追蹤</p>	<p>營繕組：</p> <p>一、已加強完成對大典入口處(包括春秋坊柱部分)修補及油漆，本入口為迎風面故較漆面較易損壞，本處當增加巡修頻率。</p> <p>二、大典露臺淹水問題，本處已於本(105)年度暑假期間發包完成大典館 6 樓四處露台排水改善及擋水板設置，後經梅姬颱風觀察大雨已未有露台進水問題。另請協助宣導請同學勿於露台吸菸亂丟菸蒂造成排水孔洞阻塞。</p> <p>體育室：經校長指示，於看台上加蓋遮雨棚，擬請總務處協助辦理。</p> <p>事務組：</p> <p>一、已要求清潔公司全力配合。</p> <p>二、候車人潮導入球場看台，將與球場使用人員產生衝突，已令現場指揮調人員視情況予以動態調整排隊動線，以維持排隊秩序與候車安全。</p>
---------------	---

105 學年度第 1 學期總務會議提案（臨時動議）

提案一：

提 案 單 位	體育室
案 由	擬請學校協助世大運場館整修空間清運、節能減碳及大仁館球場遮雨棚二問題。
說 明	<p>一、大孝館地下室空間問題：</p> <p>2017 年世大運迫在眉睫，遇到相關空間問題需要協助，地下室停車場的存放的廢棄物清運或存放的財產，若需要我們體育室可以一起幫忙清點，將可用留存或不可用的清運，留出一些空間，原因是 2 樓、5 樓半圓形將打掉，屆時將器材暫時存放至地下室。並有幾個方案：</p> <p>(一)把所有運動器材室的運動器材如籃球、排球、足球等，外面上課的器材，設置在上課場地附近，做成鐵箱子擺在球場旁邊，這樣既符合管理原則，亦可節省空間。</p> <p>(二)舞台的東西暫時移到地下室貨梯旁存放，裡面相關的器具待比賽完，將空間還給我們後，再把東西從地下室搬上來原處存放，希望給我們授權，我們可以配合整理，這樣就完成場地恢復。</p> <p>二、配合節能減碳問題：</p> <p>我們想到一點，以後所有運動場館使用時間的分配必須管理，目前是沒有管理，到晚上很多學生進到場館使用後，皆沒有隨手關燈習慣，並留下許多垃圾，變成早上才會清理，現在推另外一個方式，當上課時才能拿鑰匙打開供電，結束時再關起來，第二班來時老師已在裡面，再把電打開，這樣才能達到節能減碳功效。</p> <p>三、大仁館前面場館問題：</p> <p>大仁館前面場館的籃球場、排球場已年久失修，聽說候車亭需要修建，建議是可以的，停車雨棚可以讓候車及球場延伸雨棚變成共用，找個時間與總務處共同會勘，把這個事情一起做起來，因為這兩個球場很重要，雨棚做好了，學生就不會因為下雨跑進去大成館打球，由總務長決議把這事情解決。</p>
決 議	<p>總務長現場答覆：</p> <p>一、為配合世大運會整修，有些東西往地下室搬，是可以的。由本處本組營繕組、保管組及事務組一起會勘協同處理，再好好規劃。</p> <p>二、我們大孝館每年都必須達到減能 1%的預期目標，例如每年更換 LED 及老舊冷氣機，請大家來協助，離開教室隨手關燈關冷氣，也一起努力節能減碳全力配合。</p> <p>三、大仁館球場，我們營繕組現場會勘，再找人來設計規劃。</p>
辦理情形追蹤	

提案二：

提案單位	社科院代表
案由	擬請建置大成館爬梯機及廁所內部掛勾之設置。
說明	<p>一、大成館爬梯機問題： 若電梯暫時無法完成，是不是可以找個合適地方設置爬梯機，讓行動不便者若能到高樓層上課，不會因天氣不好，發生跌倒情形出現。</p> <p>二、大成館洗手間問題： 感謝營繕組，把我們廁所維修非常好，我個人經驗在大義館上課時在使用起來非常舒適，唯一不足的是洗手間的內部，發現沒有掛鈎的設置，背著袋子沒有空間可以掛置，一般洗手間會提供掛鈎設置讓大家使用，請總務處再次檢視一下，若沒有掛鈎的洗手間內不可以加設。</p>
決議	<p>總務長現場答覆：</p> <p>一、爬梯機將再行研究規劃。</p> <p>二、洗手間內部掛鈎將會檢視了解，並立即處理。</p>
辦理情形追蹤	